

Scheda ad integrazione del Piano della Performance e degli obiettivi di lavoro del personale dipendente anni 2021-2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 28.04.2021.

REBECCHI MARTA
ASSEGNATA AL SETTORE AFFRARI GENREALI

OBIETTIVI	PESO %	DESTINATRI	RISULTATO ATTESO 2021 - INDICATORE	TEMPI DI VALUTAZIONE RISULTATO
Predisposizione delibere/determine del proprio settore	20	Amministrazione	Collaborazione redazione atti	Entro 5 gg.
Predisposizione piano diritto allo studio	15	Amministrazione	Predisposizione piano	30 novembre 2021
Forniture Predisposizione atti per ordinativi forniture varie anche su piattaforme nazionali e regionali settore Affari Generali.	10	Amministrazione, ditte esterne, MEPA, SINTEL	Esecuzione all'occorrenza	31 dicembre 2021
Sito internet Gestione e aggiornamento sito internet istituzionale	10	Amministrazione	All'occorrenza	31 dicembre 2021
Pubblicazioni all'albo pretorio e in amministrazione trasparente	20	Amministrazione	Esecuzione all'occorrenza	Ogni 15 giorni e all'occorrenza
Gestione documentale – Protocollo Protocollo corrispondenza in entrata cartacea e via mail per tutti i servizi. Protocollo in uscita per Servizio Affari Generali. Archiviazione documentazione cartacea.	10	Amministrazione	Esecuzione giornaliera	31 dicembre
Gestione richieste di contributi da parte delle associazioni	10	Cittadini / Ente	Predisposizione pratica	Entro dicembre 2021
Spedizione della corrispondenza	5	Costante	Esecuzione costante	Entro dicembre 2021
TOTALE	100			